

VODIČ ZA NOVČANU PODRŠKU PO MODELU RURALNOG RAZVOJA

Ovaj Vodič služi isključivo kao informativna pomoć potencijalnim klijentima za podnošenje zahtjeva za novčanu podršku po modelu ruralnog razvoja.

Klijenti su obavezni prilikom pripreme dokumentacije i samog podnošenja zahtjeva za podršku po modelu ruralnog razvoja pridržavati se:

- Programa novčanih potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju za 2024. godinu („Službene novine FBiH“, broj 25/24 i 33/24,) (Program podrški),
- Pravilnika o uslovima i načinu ostvarenja novčanih podrški po modelu ruralnog razvoja („Službene novine FBiH“, broj 33/24)(Pravilnik),
- Obavještenja o uslovima i rokovima za podnošenje zahtjeva za podršku po modelu ruralnog razvoja u 2024. godini objavljeno 09.05.2024.godine (Obavještenje) na službenoj web stranici Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (FMPVŠ).

Opći uvjeti prihvatljivosti za klijente

- Klijent mora imati sjedište, odnosno prebivalište na teritoriji Federacije BiH (FBiH),
- Klijent mora biti upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava i/ili Registar klijenata (RPG i RK), odnosno samo u RK u slučaju investiranja u prehrambenu industriju,
- Investicija mora biti izvršena na teritoriji FBiH,
- Porodično poljoprivredno gazdinstvo (PPG) treba biti jednom u prethodne tri godine korisnik podrške po modelu podsticaja proizvodnji na općinskom, kantonalnom i/ili federalnom nivou, izuzev PPG upisanih u RPG nakon 31.03. prethodne godine i klijenata u okviru mjera: podrška investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima, podrška mladim poljoprivrednicima i potpora certifikovanju organske proizvodnje. „Uslovno“ je prihvatljivo i PPG koje ne ispunjava ove navedene uslove, ali u tom slučaju može dobiti najviše 25.000 KM novčane podrške.
- Klijent mora dokazati da je izmirio porezne obaveze za prethodnu godinu ili imati sporazum o reprogramiranju duga kod nadležne Porezne uprave FBiH odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH, ako je obaveznik PDV-a,

Opći uvjeti prihvatljivosti za projekte

- Zahtjev se mora odnositi na ulaganje u proizvodnju poljoprivrednih proizvoda iz Dodatka I. Spisak poljoprivrednih proizvoda iz Zakona o poljoprivredi FBiH („Službene novine Federacije BiH“ br.: 88/07, 4/10, 27/12, 7/13 i 82/21), odnosno na investiciju u prehrambenu industriju.

- Klijent je dužan podrške zadržati u svom vlasništvu i u funkciji proizvodnje u periodu **od pet godina** od dana prijema rješenja o odobravanju novčane podrške,
- Prihvatljivi troškovi moraju biti u skladu sa realnim trenutnim tržišnim cijenama u tekućoj godini,
- Za ulaganje u opremu za solarne elektrane na PG odnosno pogonu za prehrambenu industriju prihvatljive su investicije u proizvodnju električne energije do kapaciteta koji ne prelazi godišnje potrebe vlastite potrošnje klijenta u prethodnoj godini, a pogon može biti instaliran isključivo na objektima u okviru PG odnosno pogona prehrambene industrije,
- Za ulaganje u agro-solare na poljoprivrednom zemljištu klijent mora ishodovati odgovarajuće odobrenje od nadležne jedinice lokalne samouprave za postavljanje solarne elektrane,
- Predmet novčane podrške prihvatljiv je za novčanu podršku samo jednom u svom životnom vijeku i za isti predmet podrške nije moguće ostvariti pravo na novčanu podršku dva ili više puta.

Oblasti i prihvatljivi sektori

U okviru oblasti povećanja konkurentnosti - prihvatljive su investicije u proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i njihovu preradu u sektorima:

- **mliječno govedarstvo,**
- **mesno govedarstvo,**
- **ovčarstvo i kozarstvo,**
- **svinjogojstvo,**
- **peradarstvo,**
- **voćarstvo,**
- **povrtlarstvo i cvijećarstvo,**
- **vinogradarstvo,**
- **maslinarstvo,**
- **proizvodnja žitarica i uljarica,**
- **ljekovito, aromatično i začinsko bilje,**
- **gljivarstvo,**
- **pčelarstvo,**
- **ribarstvo i akvakultura.**

U okviru oblasti zaštite ruralnog okoliša – prihvatljivi su troškovi vezani za

- **certifikovanje organske proizvodnje.**

MJERE I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI
<p>Prihvatljivi troškovi (troškovi koji su plaćeni retroaktivno od 01.08. prethodne godine)</p> <ul style="list-style-type: none"> - U slučaju kada je faktura ispostavljena prije 01.08. prethodne godine, postaje prihvatljiva za podršku danom plaćanja cjelokupnog iznosa navedenog na fakturi. - Iznos prihvatljivih troškova utvrđuje se bez PDV-a, izuzetak su fizička i pravna lica koja nisu obaveznici PDV-a.

1.	Podrška investicijama - kupovina novе ili korištene uvozne poljoprivredne mehanizacije i priključnih uređaja (ako su korišteni mogu biti starosti maksimalno do 5 godina na dan fakturisanja), uključeni su i troškovi transporta.
2.	Podrška investicijama - kupovina novе ili korištene uvozne poljoprivredne opreme (ako su korišteni mogu biti starosti maksimalno do 5 godina na dan fakturiranja), uključeni su i troškovi njenog transporta, montaže, odnosno ugradnje.
3.	Sufinansiranje nabavke rasplodne stoke , uključeni su i troškovi njenog transporta.
4.	Podrška investicijama u podizanje odnosno restrukturisanja višegodišnjih nasada , uključeni su i troškovi izgradnje vezano za višegodišnje nasade.
5.	Podrška investicijama u izgradnju ili proširenje i opremanje građevinskih objekata na PG za potrebe biljne proizvodnje, stočarstva ili ribarstva .
6.	Podrška investicijama u adaptiranje ili proširenje (troškovi građevinskih radova) odnosno opremanje građevinskih objekata na PG u funkciji pripreme za legalizaciju ili ispunjavanje okolišnih standarda
7.	Podrška investicijama u izgradnju, rekonstrukciju ili proširenje i opremanje građevinskih objekata za potrebe prehrambene industrije .
8.	Podrška investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima sa nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom - troškovi investicija za nabavku poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja, nabavu rasplodne stoke i podizanje višegodišnjih nasada u PPG i obrte na izrazito siromašnim područjima FBiH obuhvaća općine Ravno, Drvar, Domaljevac-Šamac, Ključ, Glamoč, Bužim, Čelić, Pale u Federaciji BiH, Teočak, Sapna, Bosansko Grahovo i Dobretići , odnosno PPG i obrte sa područja općina Usora, Goražde, Kladanj, Jablanica, Kreševo, Olovo, Neum, Vareš, Foča i Doboj – Jug , koje su u Programu potpora za prethodnu godinu po modelu ruralnog razvoja ostvarila manje od 30.000 KM.
9.	Podrška mladim poljoprivrednicima – troškovi investicija za pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika koji su po prvi put svoj PPG ili obrt upisali u RPG i RK nakon 31. 3. prethodne godine, a nositelj PPG odnosno vlasnik obrta na dan podnošenja zahtjeva je mlađi od 40 godina.
10.	Podrška investicijama u poljoprivredna gazdinstva i prehrambenu industriju u saradnji sa Razvojnem bankom – troškovi investicija u PG i prehrambenu industriju za sve mjere koje se realizuju u saradnji sa Razvojnem bankom.
11.	Certifikacija organske proizvodnje - troškovi pribavljanja certifikata prema zahtjevima standarda ISO/IRC 17065:2014 za proizvođače, prerađivače ili sakupljače organskih proizvoda



Lista prihvatljivih troškova navedena je u Aneksu I – Lista prihvatljivih troškova (LPT) koja je sastavni dio Pravilnika i dostupna je na web stranici FMPVŠ

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI ZA SVE MJERE:

1.	Porezi, carinske i uvozne dažbine i ostale naknade državi,
2.	PDV s izuzetkom ulaganja, koja vrše fizička i pravna lica koje nisu obaveznici PDV-a,
5.	Nabava rezervnih dijelova, alata, sitnog inventara, potrošnog materijala,
6.	Troškovi tekućeg održavanja objekata i remonta opreme,
7.	Bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi,
8.	Troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada,
9.	Troškovi poslova javne uprave (troškovi opće upravne takse),
10.	Troškovi iznajmljivanja opreme, mašina i prostora, plaće zaposlenih,
11.	Kupovina zemljišta i građevina,
12.	Plaćanje u naturi i troškovi vlastitog rada,
13.	Nabavka izvršena putem lizinga,
14.	Nabavka izvršena putem kompenzacije i cesije, ukoliko nije provedena preko poslovnog računa,
15.	Nabavka osnovnih sredstava u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
16.	Faktura sa ukupnim iznosom manjim od 100 KM

Iznosi podrške



Vrijednost investicije i iznosi podrške – opće odredbe:	
1.	Minimalna prihvatljiva vrijednost investicije po zahtjevu koja je predmet novčane podrške sa uključenim PDV-om je 2.000 KM za fizička lica i obrte, a 10.000 KM za pravna lica.
2.	Maksimalna prihvatljiva vrijednost pojedine investicije nije ograničena ali iznos prihvatljivih troškova ulaganja za obračun podrške je 2.715.000 KM
3.	Maksimalni iznos podrške koji klijent može ostvariti u okviru modela ruralnog razvoja za sve mjere iznosi do 150.000 KM za fizička lica, odnosno do 950.000,00 KM za pravna lica i obrte. U maksimalni iznos novčane podrške ubrajaju se sredstva osnovnog i dodatnog iznosa novčane podrške.

3.	<p>Iznos novčane podrške za svaki pojedinačni zahtjev utvrđuje se na osnovu faktura , odnosno dokaza o izvršenom plaćanju.</p> <p>Klijent je dužan izvršiti plaćanje cjelokupnog iznosa navedenog na fakturi (osim nekih izuzetaka propisanih Pravilnikom)</p>
4.	<p>Troškovi na fakturama mogu biti izraženi u KM ili stranoj valuti.</p> <p>Vrijednost strane valute = vrijednost KM po srednjem kursu Centralne banke BiH važećem na dan izdavanja fakture.</p>

Podnošenje zahtjeva za podršku – opće odredbe



- Klijent treba izvršiti ulaganja prije podnošenja zahtjeva za novčanu podršku (osim u slučaju ulaganja putem kreditne linije Razvojne banke i podrške investicijama u PG na izrazito siromašnim područjima i podrške mladim poljoprivrednicima).
- Klijent može podnijeti više zahtjeva u okviru Programa potpora, ali **za pojedinu mjeru može podnijeti samo jedan zahtjev**.
- Ukoliko klijent u okviru istog Programa podrške podnese više zahtjeva za istu mjeru prihvaća se zahtjev sa najvećim iznosom vrijednosti investicije.

Zahtjev za podršku investiciji klijent dostavlja Federalnom ministarstvu poljoprivrede vodoprivrede i šumarstva nakon objave **OBAVJEŠTENJA o podnošenju zahtjeva za model ruralnog razvoja** na web stranici FMPVŠ (www.fmpvs.gov.ba) - 08.05.2024. godine do krajnjeg roka za predaju zahtjeva.

Zahtjev za podršku može se podnijeti lično na protokol Federalnog ministarstva, ili putem pošte (isključivo preporučeno), u zatvorenoj kovrti na adresu:

**Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i
šumarstva**

Hamdije Čemerlića 2

71 000 Sarajevo

sa naznakom: "Ulaganje u _____ *(navesti vrstu ulaganja – prepisati sa obrasca zahtjeva)*".

Zahtjev se podnosi u propisanom roku, što potvrđuje datum na potvrdi o prijemu, otpremnici ili poštanskom pečatu na koverti.

Prijave podnesene nakon isteka propisanog roka se ne uzimaju u razmatranje.

Podnošenje zahtjeva za podršku - investicije u poljoprivredne mašine i priključne uređaje za biljnu proizvodnju ili stočarstvo



Pravo na podršku imaju klijenti (poljoprivredna gazdinstva) koji su izvršili kupovinu poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja neophodnih za osnovnu djelatnost poljoprivrednog gazdinstva

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.06.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **31.05.** tekuće godine.

NAPOMENA: Klijent da bi ostvario podsticaj za ovu mjeru u vrijednosti **iznad 10.000 KM** treba ispuniti slijedeće uslove:

- treba imati najmanje 0,5 ha poljoprivrednog zemljišta upisanog u RPG i
- može u tekućoj godini ostvariti novčanu podršku **za najviše jednu poljoprivrednu mašinu** i ne može ostvariti pravo na podršku za kupovinu istovrsne poljoprivredne mašine u periodu od pet godina od dana isplate podrške,
- Za svaku narednu poljoprivrednu mašinu u tekućoj godini, klijent mora u RPG-u imati upisanih dodatnih 10 ha poljoprivrednog zemljišta.

Prihvatljivi troškovi za ovu mjeru - Kupovina novih ili korištenih uvoznih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja (ako su korišteni mogu biti starosti maksimalno do 5 godina na dan izdavanja fakture), uključeni su i troškovi njihovog transporta.

Neprihvatljivi troškovi za ovu mjeru - nabavka četverocikla-quadova, građevinskih kombinirki, rovokopača, vitla, kosilica za održavanje travnjaka, trimera, i drugih građevinskih mašina, alata, vozila i opreme, koji nisu u funkciji poljoprivredne proizvodnje.

Ograničenje iznosa podrške za ovu mjeru je do **150.000 KM**, a za **PPG** koje nije bilo korisnik novčane podrške po modelu podsticaja proizvodnji najmanje jednom u prethodne tri godine je do 25.000 KM.

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Dodatni iznos podrške za ovu mjeru je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja u slučaju:

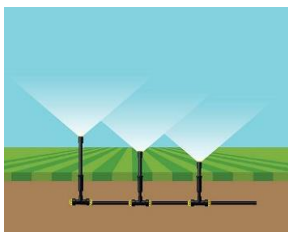
- kada nosilac PPG-a, odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac PPG ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara.

Klijent može ostvariti pravo na dodatni iznos podrške samo po jednom od navedenih kriterija.

<p>Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):</p>	
1.	Popunjen obrazac zahtjeva za podršku ulaganju u poljoprivrednu mehanizaciju i priključne uređaje (Obrazac ZZP-UM , dostupan je na web stranici FMPVŠ),
2.	<p>Fakturu o kupovini poljoprivredne mašine i priključnog uređaja, odnosno fakturu vezano za troškove njihovog transporta,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>IZUZETAK: U slučaju kada je faktura ispostavljena prije 01.08. prethodne godine, postaje prihvatljiva za podršku danom plaćanja cjelokupnog iznosa navedenog na fakturi.</i>
3.	Dokaz o izvršenoj uplati po ispostavljenoj fakturi - za fizička lica se pored ostalog, kao dokaz prihvata i fiskalni račun, a ukoliko prodavac ne podliježe fiskalizaciji (komisiona prodaja), na fakturi mora biti upisan broj rješenja nadležne porezne uprave kojim je prodavac oslobođen od fiskalizacije,
4.	Garantni list za sve nove poljoprivredne mašine i priključne uređaje popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja),
5.	Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za poljoprivredne mašine i priključne uređaje kupljene izvan teritorije BiH (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
6.	Dokument iz kojeg je vidljiva starost polovnih uvoznih poljoprivrednih mašina, odnosno polovnih uvoznih priključnih uređaja (samo u slučaju kupovine polovne mehanizacije),
7.	Ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole za poljoprivrednu mašinu koja podliježe registraciji,
8.	Ovjerenu izjavu klijenta (Obrazac IK , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da poljoprivredna mašina odnosno priključni uređaj nije nabavljena u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da poljoprivredna mašina odnosno priključni uređaj neće otuđiti u razdoblju od pet godina,
9.	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obaveznici PDV-a),
10.	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (Obrazac SRZ) (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
11.	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG odnosno vlasnika obrta (<i>samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos podrške</i>),

12.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Finansijsko-informatičke agencije).
------------	--

Podnošenje zahtjeva za podršku – investicije u opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo



Pravo na podršku imaju klijenti (poljoprivredna gazdinstva) za sufinansiranje investiranja u kupovinu opreme namjenjene obavljanju aktivnosti biljne, stočarske i ribarske proizvodnje

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.06.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **31.05.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi za ovu mjeru - Kupovina nove ili korištene uvozne poljoprivredne opreme (ako je korištena može biti stara maksimalno do 5 godina na dan izdavanja fakture), uključeni su i troškovi njenog transporta, montaže, odnosno ugradnje.

Ograničenje iznosa podrške za **PPG** koje nije bilo korisnik novčane podrške po modelu podsticaja proizvodnji najmanje jednom u prethodne tri godine – do 25.000 KM.

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru - do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Dodatni iznos novčane podrške za ovu mjeru je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja u slučaju:

- kada nosilac PPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara.

Klijent može ostvariti pravo na dodatni iznos podrške samo po jednom od navedenih kriterija.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):	
1.	Popunjen obrazac zahtjeva za podršku ulaganju u poljoprivrednu opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo (Obrazac ZPP-UO , dostupan je na web stranici FMPVŠ)
2.	Fakture o kupovini poljoprivredne opreme, odnosno fakture vezano za troškove transporta, montaže ili ugradnje,

	<p>○ <i>IZUZETAK: U slučaju kada je faktura ispostavljena prije 01.08. prethodne godine, postaje prihvatljiva za podršku danom plaćanja cjelokupnog iznosa navedenog na fakturi.</i></p>
3.	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi - za fizička lica se, pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun, a ukoliko prodavac ne podliježe fiskalizaciji (komisiona prodaja), račun mora sadržavati broj rješenja nadležne porezne uprave kojim je prodavac oslobođen od fiskalizacije,
4.	Garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme),(osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
5.	Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za opremu za biljnu proizvodnju, stočarstvo ili ribarstvo kupljenu izvan teritorije BiH (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
6.	Dokument iz kojeg je vidljiva starost polovne uvozne opreme, (samo u slučaju kupovine polovne opreme)
7.	Ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da poljoprivredna oprema nije nabavljena u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da poljoprivrednu opremu neće otuđiti u razdoblju od pet godine,
8.	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obaveznici PDV-a),
9.	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (Obrazac SRZ) (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
10.	Elektro energetska suglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u sl.ulaganja u pogon za proizvodnju el.energije iz obnovljivih izvora koji se spaja na javnu elektro mrežu).
11.	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u sl.ulaganja u pogon za proizvodnju el.energije iz obnovljivih izvora),
12.	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos podrške),
13.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).

Podnošenje zahtjeva za podršku – ulaganje u kupovinu rasplodne stoke - junica, nazimica, ovaca i koza



Pravo na podršku imaju klijenti (poljoprivredna gazdinstva) za sufinansiranje ulaganja u kupovinu **rasplodne stoke** isključivo od pravnih lica sa prostora BiH ili iz uvoza i to:

- rasplodne junice starosti od 14-28 mjeseci,
 - rasplodne nazimice starosti od 7 – 12 mjeseci,
 - rasplodne ovce starosti od 6 – 12 mjeseci i
 - rasplodne koze starosti od 6 – 12 mjeseci
- Navedena starost grla se odnosi na dan izdavanja fakture.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi za ovu mjeru - troškovi kupovine rasplodne stoke (upisane u Veterinarski informacijski sistem) i troškovi njenog transporta.

Ograničenje iznosa podrške za PPG koje nije bilo korisnik novčane podrške po modelu podsticaja proizvodnji najmanje jednom u prethodne tri godine – do 25.000 KM.

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Dodatni iznos novčane podrške je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja u slučaju:

- kada nosilac PPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara.

Klijent može ostvariti pravo na dodatni iznos podrške samo po jednom od navedenih kriterija.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):	
1.	Popunjen obrazac zahtjeva za podršku investicijama u kupovinu rasplodne stoke (Obrazac ZZP-RS , dostupan je na web stranici FMPVŠ) ,
2.	Fakturu o kupovini rasplodne stoke, odnosno fakturu vezano za troškove transporta,
3.	Dokaz o izvršenoj uplati po ispostavljenom računu - za fizička lica se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
4.	Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za rasplodnu stoku kupljenu izvan BiH,

5.	Dokument o porijeklu rasplodnog grla izdan od nadležne domaće (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno- selekcijskog rada, za rasplodnu stoku porijeklom iz BiH dostavlja se pasoš životinje), odnosno institucije zemlje iz koje je izvršen uvoz rasplodne stoke, Napomena: može se dostaviti neovjerena kopija
6.	Ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da rasplodna stoka nije nabavljena u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da rasplodnu stoku neće otuđiti u razdoblju od pet godina,
7.	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obaveznici PDV-a),
8.	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (Obrazac SRZ) (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
9.	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG odnosno vlasnika obrta (<i>samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos podrške</i>),
10.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).

Podnošenje zahtjeva za podršku – investicije u građevinske objekte na PG (ulaganje u izgradnju, proširenje ili rekonstrukciju i opremanje građevinskih objekata (GO) u funkciji biljne proizvodnje, stočarstva ili ribarstva)



Pravo na podršku imaju klijenti (poljoprivredna gazdinstva) za investicije - sve vrste građevina namjenjene biljnoj proizvodnji, stočarstvu ili ribarstvu, uključujući pomoćne objekte u funkciji osnovne djelatnosti PG-a, u skladu sa važećim propisima o građenju

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.10.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **30.09.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi za ovu mjeru - potpora investiranje u izgradnju, proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata na poljoprivrednom gazdinstvu – troškovi izgradnje, rekonstrukcije ili proširenja građevinskih objekata za potrebe biljne proizvodnje, stočarstva ili ribarstva i kupovina nove ili korištene uvozne poljoprivredne opreme, uključeni su i troškovi njenog transporta, montaže, odnosno ugradnje.

Neprihvatljivi troškovi za ovu mjeru – kupovina opreme iz uvoza starije od 5 godina i izgradnja pristupnih puteva koji nisu u sastavu poljoprivrednog gazdinstva

Ograničenje iznosa podrške za PPG koje nije bilo korisnik novčane podrške po modelu podsticaja proizvodnji najmanje jednom u prethodne tri godine – do 25.000 KM.

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Dodatni iznos novčane podrške je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja u slučaju:

- kada nosilac PPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara.

Klijent može ostvariti pravo na dodatni iznos podrške samo po jednom od navedenih kriterija.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):	
1.	Popunjen obrazac zahtjeva za podršku ulaganju u građevinske objekte na poljoprivrednom gazdinstvu (obrazac ZPP-GPG , dostupan je na web stranici FMPVŠ)
2.	Građevinsku dozvolu ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna,
3.	Fakturu vezano za prihvatljive troškove ulaganja u izgradnju, proširenje i opremanje građevinskih objekata iz liste prihvatljivih troškova, odnosno fakturu vezano za troškove transporta i ugradnje,
4.	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi - za fizička lica se kao dokaz prihvata i fiskalni račun,
5.	Specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje,
6.	Garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme), (osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
7.	Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
8.	Dokument iz kojeg je vidljiva starost polovne uvozne opreme, (samo u slučaju kupovine polovne opreme),
9.	Ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da građevinski materijal i oprema nisu nabavljeni u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da građevinski objekt i opremu neće otuđiti u razdoblju od pet godina,

10.	Dokaz o izmirenim obvezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obaveznici PDV-a).
11.	Specifikacija računa dostavljenih u okviru zahtjeva, (Obrazac SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
12.	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),
13.	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),
14.	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
15.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).

Podnošenje zahtjeva za podršku - investicije u podizanje višegodišnjih nasada



Pravo na podršku imaju klijenti (poljoprivredna gazdinstva) za podršku investicijama u podizanje višegodišnjih nasada

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi za ovu mjeru - troškovi podizanja odnosno restrukturisanja višegodišnjih nasada uključujući i troškove izgradnje vezane za višegodišnje nasade.

Neprihvatljivi troškovi - nabavka mineralnih i organskih đubriva, zaštitnih sredstava i sadnog materijala za dopunu propalih sadnica za dvogodišnje i višegodišnje nasade,

- Za svaku investiciju u podizanje višegodišnjih nasada klijent mora **izvršiti analizu uzorka tla** sa dvije dubine i to od 0 do 30 cm i od 30 do 60 cm, a koja se sastoji od određivanja:
 - osnovnih fizičkih osobina tla (u zavisnosti od planirane kulture),
 - osnovnih hemijskih osobina tla (pH vrijednost, humus, azot (N), CaCO₃, P₂O₅ i K₂O).

- Za investicije u podizanje višegodišnjih nasada **iznad 1 ha**, odnosno za investicije u podizanje višegodišnjih nasada ispod 1 ha u okviru kojih je neophodno provesti jednu od operacija iz Aneksa XVIII za koje je potrebna preporuka naučno – stručne institucije ovlaštene od Federalnog ministarstva, klijent je dužan dostaviti **Program uređenja poljoprivrednog zemljišta** izrađen od strane navedene naučno – stručne institucije za koji je ista dužna pribaviti mišljenje Federalnog zavoda za agropedologiju. Programe uređenja poljoprivrednog zemljišta iznad 10 ha površine izrađuje Federalni zavod za agropedologiju.
- Višegodišnji nasad treba biti zasađen najkasnije u okviru Programa potpora za narednu godinu, osim u slučaju restrukturiranja višegodišnjeg nasada kada zbog agrotehničkih rokova u slučaju zamjene starog nasada novim ili zbog iskorjenjivanja zaraznih bolesti i štetnika treba biti zasađen najkasnije u roku od šest godina od početka investicije,
- Parcela na kojoj se zasniva višegodišnji nasad treba biti upisana u RPG u okviru PG koji podnosi zahtjev za novčanu podršku za podizanje višegodišnjeg nasada.
- Višegodišnji nasad može se zasnovati na jednoj ili više parcela, s tim da minimalna površina vinograda mora biti najmanje 0,1 ha, a voćnjaka 0,2 ha.

Ograničenje iznosa podrške za PPG koje nije bilo korisnik novčane podrške po modelu podsticaja proizvodnji najmanje jednom u prethodne tri godine – do 25.000 KM.

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Dodatni iznos novčane podrške je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja:

- kada nosilac PPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara.

Klijent može ostvariti pravo na dodatni iznos podrške samo po jednom od navedenih kriterija.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):	
1.	Popunjen obrazac zahtjeva za podršku ulaganju u podizanje višegodišnjeg nasada (obrazac ZZP-VN , dostupan je na web stranici FMPVŠ),
2.	Analizu plodnosti tla izvršenu od strane Federalnog zavoda za agropedologiju odnosno naučno-stručne institucije akreditovane po normi ISO 17025 i ovlaštene od strane Federalnog ministarstva,
3.	Program uređenja poljoprivrednog zemljišta (samo u slučaju podizanje višegodišnjih nasada iznad 1 ha, odnosno za podizanje višegodišnjih nasada ispod 1 ha u okviru kojih je neophodno provesti jednu od operacija iz Aneksa XVIII za koje je potrebna preporuka Federalnog zavoda za agropedologiju ili naučno-stručne institucije ovlaštene od Federalnog ministarstva),
4.	Fakturu vezano za prihvatljive troškove podizanja nasada iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno fakturu vezano za troškove transporta,

5.	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi - za fizička lica se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
6.	Građevinsku dozvolu ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova u nasadu),
7.	Specifikaciju izvedenih radova u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XVIII
8.	Garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme),(osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
9.	Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za sadnice i opremu kupljenu izvan teritorije BiH,
10.	Dokument o podrijetlu, zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala izdan od nadležne domaće institucije, odnosno institucije zemlje iz koje je izvršen uvoz sadnog materijala (samo u godini sadnje),
11.	Ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da sadnice i oprema za podizanje nasada nisu nabavljene u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da nasad neće otuđiti u razdoblju od pet godina,
12.	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a),
13.	Specifikacija faktura dostavljenih u okviru zahtjeva, (Obrazac SRZ, dostupan je na web stranici FMPVŠ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
14.	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),
15.	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),
16.	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
17.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).

Podnošenje zahtjeva za podršku – ulaganje u legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda na PG



Pravo na podršku imaju klijenti (poljoprivredna gazdinstva) za podršku investicijama u adaptiranje ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata na poljoprivrednom gazdinstvu u funkciji pripreme za legalizaciju ili ispunjavanje okolišnih standarda.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.10.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **30.09.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi za ovu mjeru - troškovi građevinskih radova i opreme vezani za legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda na PG, obuhvaćeni su i troškovi izgradnje postrojenja za pretvaranje biološkog otpada u obnovljive izvore energije.

Ograničenje iznosa podrške za **PPG** koje nije bilo korisnik novčane podrške po modelu podsticaja proizvodnji najmanje jednom u prethodne tri godine – do 25.000 KM.

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 50% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Dodatni iznos novčane podrške je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja:

- kada nosilac PPG-a odnosno vlasnik obrta ima troje i više djece od kojih je barem jedno maloljetno, a ostali ne prelaze 25 godina starosti,
- kada je nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasnik obrta žena, odnosno muškarac mlađi od 40 godina na dan podnošenja zahtjeva i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara.

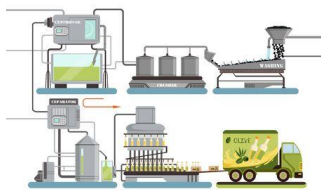
Klijent može ostvariti pravo na dodatni iznos podrške samo po jednom od navedenih kriterija.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):

1.	Popunjen obrazac zahtjeva za podršku investicijama u legalizaciju građevinskih objekata na PG-u i ispunjavanje okolišnih standarda na PG (obrazac ZZP – LPO , dostupan je na web stranici FMPVŠ)
2.	Rješenje o legalizaciji ili odnosno građevinsku dozvolu ili odobrenje za gradnju , odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za investiranje u ispunjavanje okolišnih standarda nije potrebna,
3.	Fakturu vezano za prihvatljive troškove ulaganja u legalizaciju građevinskih objekata i ispunjavanje okolišnih standarda iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno fakturu vezano za troškove transporta materijala i opreme,

4.	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi - za fizička lica se kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
5.	Specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje,
6.	Garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme), (osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
7.	Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH,
8.	Dokument iz kojeg je vidljiva starost polovne uvozne opreme (samo u sl. kupovine polovne opreme iz uvoza),
9.	Ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da građevinski materijal i oprema nisu nabavljeni u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da građevinski objekt i opremu neće otuđiti u razdoblju od pet godina,
10.	Dokaz o izmirenim obvezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obaveznici PDV-a).
11.	Specifikacija računa dostavljenih u okviru zahtjeva, (Obrazac SRZ, dostupan je na web stranici FMPVŠ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
12.	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se povezuje na javnu elektro mrežu),
13.	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),
14.	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca PPG-a odnosno vlasnika obrta (samo za PPG i obrte koji žele ostvariti pravo na dodatni iznos novčane podrške),
15.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).

Podnošenje zahtjeva za podršku – investicije u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju



Pravo na podršku imaju klijenti upisani u Registar klijenata za podršku investicijama u izgradnju ili proširenje, odnosno opremanje građevinskih objekata u funkciji dorade i prerade poljoprivrednih proizvoda.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.10.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **30.09.** tekuće godine.

- Klijent mora imati **registrovanu djelatnost** prema Klasifikaciji djelatnosti BiH za proizvodnju prehrambenih proizvoda - prerađivačka industrija oblast 10, 11 i 12,
- Za investicije u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju klijent treba u roku od 60 dana od dana zaprimanja rješenja o odobravanju podrške izvršiti upošljavanje na neodređeno vrijeme najmanje jednog novog zaposlenika za svakih 200.000 KM odobrenih sredstava podrške, te naredne dvije godine ne smije smanjiti broj uposlenih računajući od dana upošljavanja novog zaposlenika.

Prihvatljivi troškovi za ovu mjeru – troškovi izgradnje, rekonstrukcije ili proširenja građevinskih objekata i kupovina nove ili korištene uvozne opreme (korištena uvozna oprema može biti stara maksimalno do 5 godina na dan izdavanja fakture), uključeni su i troškovi njenog transporta, montaže, odnosno ugradnje.

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 35 % iznosa prihvatljivih troškova ulaganja pod uslovom da je vrijednost udjela domaćih sirovina u proizvodnji najmanje 33%, a u slučaju prerade mlijeka najmanje 66% (procentualna ograničenja ne odnose se na mlinsko-pekarsku industriju, industriju piva i prerađivačke kapacitete za koje ne postoji dovoljna količina domaćih sirovina).

Dodatni iznos novčane podrške je do 10% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja:

- ako investicija uključuje izgradnju **pogona za uklanjanje otpada** nastalog kao rezultat proizvodnog procesa i
- ako je ulaganje locirano na nadmorskoj visini iznad 600 metara.

Klijent može ostvariti pravo na dodatni iznos podrške samo po jednom od navedenih kriterija.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenom kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti ovjeren potpisom, odnosno pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):

- | | |
|-----------|---|
| 1. | Popunjen obrazac zahtjeva za podršku investicijama u građevinske objekte i opremu za prehrambenu industriju (obrazac ZZP-GPI , dostupan je na web stranici FMPVŠ), |
|-----------|---|

2.	Građevinsku dozvolu ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela da građevinska dozvola za to ulaganje nije potrebna,
3.	Fakturu vezano za prihvatljive troškove ulaganja u izgradnju, proširenje i opremanje građevinskih objekata iz Liste prihvatljivih troškova, odnosno fakturu vezano za troškove transporta i ugradnje, <ul style="list-style-type: none"> - Predujam za opremu uplaćen po predračunu u periodu prije 1. 8. prethodne godine smatra se prihvatljivim troškom ako je navedena oprema fakturisana i isporučena klijentu u periodu od 1.8. prethodne do 30.9. tekuće godine. - Iznimno u slučaju kada je oprema iz uvoza plaćena po predračunu u periodu od 1.8. prethodne do 30.9. tekuće godine, te je prešla carinsku granicu Bosne i Hercegovine prije 15.11. tekuće godine, račun i JCI smatraju se prihvatljivima za novčanu podršku u tekućoj godini ako su dostavljeni najkasnije do 1.12. tekuće godine.
4.	Dokaz o izvršenoj uplati po svakoj ispostavljenoj fakturi,
5.	Specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje, (samo u slučaju izvođenja građevinskih radova),
6.	Garantni list za novu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine nove opreme), (osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
7.	Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) za građevinski materijal i opremu kupljenu izvan teritorije BiH,
8.	Dokument iz kojeg je vidljiva starost polovne uvozne opreme (samo u sl. kupovine polovne opreme iz uvoza),
9.	Ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK , dostupan je na web stranici FMPVŠ) da građevinski materijal i oprema nisu nabavljeni u okviru međunarodnih projekata ili donacija, odnosno da građevinski objekt i opremu neće otuđiti u razdoblju od pet godina,
10.	Dokaz o izmirenim obvezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obaveznici PDV-a),
11.	Specifikacija računa dostavljenih u okviru zahtjeva, (obrazac SRZ, dostupan je na web stranici FMPVŠ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
12.	Rješenje nadležnog organa za poslove veterinarstva o usaglašenosti izvedbenog projekta sa propisanim uslovima za proizvodnju hrane životinjskog i mješovitog porijekla, odnosno rješenje nadležnog organa o ispunjavanju tehničko-tehnoloških i kadrovskih uslova za proizvodnju hrane neživotinjskog porijekla,
13.	Specifikaciju uz isplatu plata zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica (obrazac 2001), koji se nalaze u radnom odnosu u vrijeme podnošenja zahtjeva,

14.	Elektro energetska saglasnost koja obuhvata pogon za obnovljive izvore energije (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora koji se spaja na javnu elektro mrežu),
15.	Zapisnik o primopredaji postrojenja prema projektu izvedenog stanja (samo u slučaju ulaganja u pogon za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora),
16.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).

Podnošenje zahtjeva za podršku – investicijama u poljoprivredna gazdinstva i prehrambenu industriju u saradnji sa Razvojnou bankom



Pravo na podršku imaju klijenti koji su upisani u RPG i/ili RK i odobren im je kreditni zahtjev u okviru Kreditne linije Razvojne banke

- **Klijent dostavlja kreditni zahtjev** sa ostalom obveznom dokumentacijom navedenom na web stranici Razvojne banke, kojom dokazuje opravdanost ulaganja za dodjelu kredita za ulaganja **na PG (mehanizacija, oprema, rasplodna stoka, građevinski objekti, višegodišnji nasadi i objekti u prehrambenoj industriji)**,
- Kreditni zahtjev i dokumentacija po procedurama Razvojne banke, kao i rokovi dostave dokumentacije navedene su na web stranici Razvojne banke,

Osnovni iznos novčane podrške za ovu mjeru je: 40% iznosa prihvatljivih troškova ulaganja u biljnu proizvodnju, stočarstvo i ribarstvo, odnosno 35% iznosa prihvatljivih ulaganja u prehrambenu industriju pod uslovom da je vrijednost udjela domaćih sirovina u proizvodnji najmanje 33%, a u slučaju prerade mlijeka najmanje 66% (procentualna ograničenja ne odnose se na mlinsko-pekarsku industriju, industriju piva i prerađivačke kapacitete za koje ne postoji dovoljna količina domaćih sirovina).

Za investicije realizovane u saradnji sa Razvojnou bankom ne dodjeljuje se dodatni iznos novčane podrške.

Nakon što Razvojna banka donese odluku o odobravanju kreditnog zahtjeva i dostavi je FMPVŠ, klijent dostavlja Federalnom ministarstvu slijedeću dokumentaciju:	
1.	Pet primjeraka Ugovora o korištenju sredstava novčane podrške (obrazac UKP , dostupan je na web stranici FMPVŠ), ugovor mora biti potpisan i ovjeren pečatom klijenta,
2.	Kopiju Poslovnog plana dostavljenog Razvojnoj banci prilikom podnošenja kreditnog zahtjeva (obrazac poslovnog plana dostupan je na web stranici Razvojne banke),

3.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).
-----------	---

- Zahtjev za dodjelu kredita podnosi se **kontinuirano tokom tekuće godine**, a odnosi se na ulaganje provedeno u razdoblju od 1. 08. prethodne godine do roka navedenog u Ugovoru o korištenju sredstava novčane podrške.

Podnošenje zahtjeva za podršku – certifikacija organske proizvodnje



Podršku mogu ostvariti klijenti upisani u Registar klijenata koji su dobili važeći certifikat prema zahtjevima standarda ISO/IEC 17065:2014.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

- Novčana podrška u okviru mjere certifikacija organske proizvodnje odnosi se na klijenta (proizvođač, prerađivač ili sakupljač), koji je dobio certifikat od tijela akreditovanog od strane međunarodno ovlaštenog akreditacijskog tijela, prema zahtjevima standarda ISO/IEC 17065:2014, a koji je izvršio certificiranje, u periodu od 1.8. prethodne do 31.7. tekuće godine.
- **Troškovi u okviru ove mjere priznaju se za certifikaciju proizvodnje, grupnu proizvodnju, preradu organskih proizvoda i sakupljanje samoniklog bilja i šumskih plodova.**

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 75 % iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Za ovu mjeru ne dodjeljuje se dodatni iznos novčane podrške.

Maksimalni iznos novčane podrške za ovu mjeru je do 20.000 KM.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):	
1.	Popunjen obrazac zahtjeva za podršku certifikaciji organske proizvodnje (obrazac ZZP-C), dostupan je na web stranici FMPVŠ
2.	Fakturu ispostavljenu za izvršenu uslugu certifikacije,
3.	Dokaz o izvršenoj uplati po ispostavljenoj fakturi - za fizička lica se, pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
4.	Certifikat,

5.	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).
6.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).

Podnošenje zahtjeva za podršku – investicije u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima sa nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom

Pravo na podršku u okviru ove mjere imaju klijenti porodična poljoprivredna gazdinstva i obrti (upisani u RPG i RK) za podršku investicijama u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima sa nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom što obuhvata općine Ravno, Drvar, Domaljevac-Šamac, Ključ, Glamoč, Bužim, Čelić, Pale u Federaciji BiH, Teočak, Sapna, Bosansko Grahovo i Dobretići, odnosno PPG i obrte sa područja općina Usora, Goražde, Kladanj, Jablanica, Kreševo, Olovo, Neum, Vareš, Foča i Dobož - Jug koje su u Programu podrški za prethodnu godinu po modelu ruralnog razvoja ostvarila manje od 30.000 KM.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi su - troškovi investicija u **PPG i obrte** na izrazito siromašnim područjima Federacije BiH za mjere:

- potpora investicijama u poljoprivrednu mehanizaciju i priključne uređaje,
- nabavku rasplodne stoke i
- podizanje višegodišnjih nasada.

Za mjeru podršku investicijama u PG na izrazito siromašnim područjima sa nerazvijenom poljoprivrednom proizvodnjom iznos investicije ne može prelaziti 13.333 KM, a klijent je dužan u roku od 15 dana od dana uplate sredstava podrške na njegov transakcijski račun izvršiti plaćanje 75% iznosa sa dostavljene profakture odnosno fakture, te fakturu i dokaz o uplati po fakturi dostaviti Ministarstvu u roku od 30 dana od dana uplate sredstava podrške.

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 75 % iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Maksimalni iznos novčane podrške za ovu mjeru je 10.000 KM.

Za ovu mjeru ne dodjeljuje se dodatni iznos novčane podrške.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):	
1.	Popunjen obrazac zahtjeva za investicije u poljoprivredna gazdinstva na izrazito siromašnim područjima (obrazac ZZP-ISP), dostupan je na web stranici FMPVŠ ,
2.	Profakturu ili fakturu vezano za prihvatljive troškove ulaganja u poljoprivrednu mehanizaciju i priključne uređaje i/ili rasplodnu stoku i/ili podizanje višegodišnjih nasada,
3.	Potvrdu iz CIPS-a o broju djece u porodici nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva odnosno vlasnika obrta (<i>u svrhu dodjele bodova i sačinjavanja rang liste klijenata</i>),
4.	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).
5.	Ovjerenu Izjavu klijenta o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava novčane podrške (obrazac IK-NTS),
6.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).
Nakon isplate sredstava novčane podrške na transakcijski račun klijenta, isti je dužan u roku od 30 dana dostaviti:	
7.	Fakturu ukoliko je prethodno dostavljena profaktura,
8.	Dokaz o izvršenoj uplati cjelokupnog iznosa po svakoj ispostavljenoj fakturi,
9.	Garantni list za nove poljoprivredne mašine i priključne uređaje popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja),
10.	Jedinstvenu carinsku isprava (JCI) koja glasi na klijenta, za uvezene poljoprivredne mašine i priključne uređaje, rasplodnu stoku odnosno prihvatljive troškove za podizanje višegodišnjeg nasada (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),
11.	Dokaz iz kojeg je vidljiva starost poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja iz uvoza (samo u slučaju uvoza polovnih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja),
12.	Ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole , (samo u slučaju kupovine poljoprivredne mašine koja podliježe registraciji),
13.	Dokaz o porijeklu rasplodnog grla izdan od nadležne institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno selekcijskog rada, za rasplodnu stoku porijeklom iz BiH dostavlja se pasoš životinje),

14.	Dokaz o porijeklu , zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada),
15.	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
16.	Ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK).

Podnošenje zahtjeva za podršku - Investicije u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika



Pravo na podršku za ovu mjeru imaju klijenti - poljoprivredna gazdinstva u formi PPG i obrt **koji su po prvi put svoj PPG ili obrt upisali u RPG i RK nakon 31. 3. prethodne godine, nositelj PPG odnosno vlasnik obrta na dan podnošenja zahtjeva je mlađi od 40 godina** - podrška investicijama za pokretanje poslovanja PG.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva i propisane dokumentacije je **05.08.** tekuće godine. Zahtjev za podršku u investicije za ovu mjeru podnosi se za troškove koji su plaćeni u periodu od **01.08.** prethodne godine do **31.07.** tekuće godine.

Prihvatljivi troškovi su - troškovi investicija u okviru mjera:

- potpora investicijama u poljoprivrednu mehanizaciju i priključne uređaje,
 - investicije u opremu na PG,
 - nabavku rasplodne stoke i
 - podizanje višegodišnjih nasada,
 - potpora investiranje u izgradnju, proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata na PG i
 - investicijama u adaptiranje ili proširenje odnosno opremanje građevinskih objekata na PG u funkciji pripreme za legalizaciju ili ispunjavanje okolišnih standarda.
- Za osvarivanje prava na podsticaj za ovu mjeru cijela porodica mladog poljoprivrednika – podnosioca zahtjeva mora imati prijavljeno prebivalište u naselju izvan urbanog naselja s više od 10.000 stanovnika na adresi na kojoj je registrovano poljoprivedno gazdinstvo,

Osnovni iznos podrške za ovu mjeru je do 100 % iznosa prihvatljivih troškova ulaganja.

Maksimalni iznos novčane podrške za ovu mjeru je do 50.000 KM.

Za ovu mjeru ne dodjeljuje se dodatni iznos novčane podrške.

Propisana dokumentacija u originalu ili ovjerenoj kopiji (ukoliko je dokument u elektronskoj formi ispis mora biti u boji i ovjeren potpisom i pečatom klijenta ukoliko ga posjeduje):	
1.	Popunjen obrazac Zahtjeva za novčanu podršku investicijama u pokretanje poslovanja mladih poljoprivrednika (ZZP-PMP), dostupan je na web stranici FMPVŠ
2.	Profakturu ili fakturu vezano za prihvatljive troškove ulaganja
3.	Potvrde iz CIPS-a o mjestu prebivališta svih članova porodice nosioca PPG odnosno vlasnika obrta, (u svrhu dodjele bodova i sačinjavanja rang liste klijenata),
4.	Građevinska dozvola , odobrenje za gradnju ili rješenje o legalizaciji, odnosno potvrdu nadležnog općinskog tijela za urbanizam da građevinska dozvola za navedenu investiciju nije potrebna (samo u slučaju ulaganja u građevinske objekte ili izvođenja građevinskih radova u višegodišnjem nasadu),)
5.	Dokaz o izmirenim obavezama za prethodnu godinu ili sporazum o reprogramu duga kod Porezne uprave Federacije BiH (svi podnosioci), odnosno Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo reg. obveznici PDV-a).
6.	Ovjerenu Izjavu klijenta o namjenskom trošenju dodijeljenih sredstava novčane podrške (obrazac IK-NTS),
7.	Dokaz o uplati federalne upravne takse u iznosu od 20 KM (upute za uplatu takse dostupne na web stranici FMPVŠ, a taksa se može kupiti u ispostavama Financijsko-informatičke agencije).
Nakon isplate sredstava novčane podrške na transakcijski račun klijenta, isti je dužan u roku od 30 dana dostaviti:	
8.	Fakturu vezanu za prihvatljive troškove investicije,
9.	Dokaz o izvršenoj uplati cjelokupnog iznosa po svakoj ispostavljenoj fakturi – za fizička lica se, pored ostalog, kao dokaz prihvaća i fiskalni račun,
10.	Garantni list za nove poljoprivredne mašine, priključne uređaje i poljoprivrednu opremu popunjen i ovjeren od strane prodavca sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavca i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine novih poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja i poljoprivredne opreme),(osim sitne opreme za koju se ne izdaje garantni list),
11.	Specifikaciju izvedenih građevinskih radova izraženih kvantitativno od strane izvođača u skladu sa građevinskom knjigom vođenom tokom izgradnje, odnosno specifikaciju radova u skladu sa aktivnostima iz Aneksa XVIII (samo u slučaju izgradnje građevina na poljoprivrednom gazdinstvu odnosno podizanja višegodišnjeg nasada),
12.	Jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCI) koja glasi na klijenta, za uvezene poljoprivredne strojeve i priključne uređaje, rasplodnu stoku odnosno prihvatljive troškove za podizanje višegodišnjeg nasada (samo u slučaju kada je klijent uvoznik),

13.	Dokaz o starosti polovnih poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja i opreme iz uvoza (samo u slučaju kupovine polovne poljoprivredne mašine, priključnog uređaja ili opreme),
14.	Ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole (samo u slučaju kupovine poljoprivredne mašine koja podliježe registraciji),
15.	Dokaz o porijeklu rasplodnog grla izdan od nadležne institucije (do momenta stavljanja u funkciju uzgojno selekcijskog rada, za rasplodnu stoku porijeklom iz BiH dostavlja se pasoš životinje),
16.	Dokaz o porijeklu , zdravstvenom statusu i kvalitetu sadnog materijala (samo u slučaju podizanja višegodišnjeg nasada),
17.	Specifikaciju faktura dostavljenih u okviru zahtjeva (Obrazac SRZ), (samo u slučaju kada se u okviru zahtjeva nalazi više od pet faktura),
18.	Ovjerenu izjavu klijenta (obrazac IK).

Za više informacija

Odsjek za poljoprivredne savjetodavne službe, Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, telefon: 033/726-652, email: tatjana.markhot@fmpvs.gov.ba